

---

# RENCANA STRATEGIS

AMIK TARUNA PROBOLINGGO

# 2022-2026

---

PROF

SEKRETARIAT

RENCANA STRATEGIS  
AKADEMI MANAJEMEN INFORMATIKA & KOMPUTER  
TARUNA PROBOLINGGO  
PERIODE TAHUN 2022 – 2026



Diajukan Oleh	Disetujui Oleh
Direktur AMIK Taruna Probolinggo	Ketua Yayasan Pendidikan & Kesejahteraan Kertas Leces
Tanggal, 02 Februari 2022	Tanggal,            Februari 2022
 Ir. Sisbiyanto, M.Pd.	 Drs. Satriyo Widayat, Ak.

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur kehadiran Allah SWT, dokumen Rencana Strategis (Renstra) Akademi Manajemen Informatika dan Komputer Taruna Probolinggo periode 2022 - 2026 dapat diselesaikan.

Penyusunan Renstra AMIK Taruna ini dilakukan dengan mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya yang dimiliki dan merupakan hasil kerjasama serta dukungan semua pihak di lingkungan AMIK Taruna.

Renstra ini disusun berdasarkan analisis kondisi lingkungan internal khususnya pada pemenuhan standard penyelenggaraan pendidikan tinggi dan eksternal yang menggambarkan kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman. Berdasarkan analisis yang ada, AMIK Taruna berupaya menyusun Renstra secara profesional, efisien dan dilandaskan pada perencanaan yang baik, tepat sasaran dan terfokus pada target-target yang jelas berdasarkan analisis yang kuat untuk mewujudkan visi misi serta capaian yang ingin dicapai dalam kurun waktu lima tahun ke depan.

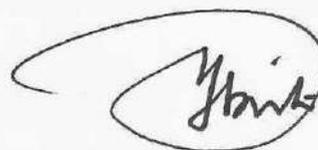
Renstra ini digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Operasional setiap tahun yang dilengkapi dengan indikator kinerja untuk mengevaluasi keberhasilan program kerja yang tercantum dalam Renstra. Untuk memastikan Renstra ini dijadikan pedoman bagi semua unit kerja di lingkungan AMIK Taruna dalam menyusun

program kerja dan kegiatan di masing-masing unit, maka diperlukan sosialisasi kepada semua unit dan sivitas akademika agar Renstra ini dipahami sebagai acuan.

Kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada Tim Penyusun Renstra AMIK Taruna Probolinggo 2022-2026 dan semua pihak yang telah merumuskan Renstra ini. Semoga Renstra ini memberkan manfaat yang sebesar-besarnya bagi pengembangan AMIK Taruna Probolinggo .

Probolinggo, 31 Januari 2022

AMIK Taruna Probolinggo

A handwritten signature in black ink, enclosed within a hand-drawn oval. The signature appears to be 'Sisbiyanto'.

Ir Sisbiyanto, M.Pd.

Direktur

# DAFTAR ISI

SURAT PENGESAHAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 LATAR BELAKANG.....	1
1.2 LANDASAN HUKUM.....	1
1.3 SEJARAH AMIK TARUNA PROBOLINGGO.....	2
BAB II ANALISIS KONDISI SAAT INI.....	4
2.1 ANALISIS KONDISI INTERNAL.....	5
2.1.1 BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN.....	5
2.1.2 BIDANG KEUANGAN DAN SARANA PRASARANA.....	8
2.1.3 BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA, ORGANISASI, DAN TEKNOLOGI INFORMASI.....	9
2.1.4 BIDANG PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT, PENGEMBANGAN USAHA.....	11
2.1.5 PENJAMINAN MUTU, AUDIT INTERNAL.....	15
2.2 ANALISIS KONDISI EKSTERNAL.....	15
2.2.1 BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN.....	15
2.2.2 BIDANG PERENCANAAN, KEUANGAN DAN SARANA PRASARANA.....	18
2.3 MATRIKS STRENGTH-WEAKNESS-OPPORTUNITY-THREAT (SWOT).....	18
2.3.1 KEKUATAN – KELEMAHAN.....	19
2.3.2 PELUANG – ANCAMAN.....	20
2.4 ISU STRATEGIS.....	22
BAB III VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN.....	24
3.1 VISI.....	24
3.2 MISI.....	25
3.3 TUJUAN SASARAN.....	27
3.3.1 TUJUAN DAN SASARAN MISI 1.....	28
3.3.2 TUJUAN DAN SASARAN MISI 2.....	29
3.3.3 TUJUAN DAN SASARAN MISI 3.....	30
3.3.4 TUJUAN DAN SASARAN MISI 4.....	31

BAB IV STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN, DAN PROGRAM.....	38
4.1 STRATEGI.....	38
4.2 ARAH KEBIJAKAN .....	40
4.3 PROGRAM.....	45
BAB V PENUTUP.....	57

# BAB I

## PENDAHULUAN



AMIK TARUNA PROBOLINGGO

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG**

Terjadinya perubahan kondisi pembelajaran karena adanya pandemi Covid 19 yang berdampak juga pada “pemaksaan” digitalisasi pada kegiatan sosial masyarakat, diterbitkannya Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang di dalamnya mengatur hak belajar 3 semester di luar program studi, serta terjadinya penurunan jumlah mahasiswa menuntut AMIK Taruna untuk melakukan review Rencana Strategis tahun 2020- 2024 yang disusun pada tahun 2019.

Review Renstra AMIK Taruna 2021-2026 disusun untuk menyelesaikan isu-isu strategis AMIK Taruna pada kurun waktu 5 tahun mendatang.

### **1.2 LANDASAN HUKUM**

Landasan hukum Renstra AMIK Taruna Probolinggo Tahun 2020 - 2024 adalah:

1. Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.
2. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
4. PP No. 37 Tahun 2009 tentang Dosen.

5. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
6. PP No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
7. PP No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
8. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

### 1.3 SEJARAH AMIK TARUNA PROBOLINGGO

Teknologi informasi telah memberikan kontribusi yang luar biasa dalam kehidupan aktivitas manusia dan dengan bantuan komputer telah mengambil alih tugas-tugas operasional yang rutin, rumit, dan repetitif menjadi bersifat otomatis.

Agar kehadiran teknologi canggih itu dapat dimanfaatkan secara maksimal maka perlu tersedia sumber daya manusia yang terdidik, berkualitas, bertanggung jawab, dan memiliki ketrampilan dalam penguasaan teknologi informasi. Untuk itu Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan Keluarga Kertas Leces (YPKK) mendirikan Akademi Manajemen Informatika dan Komputer (AMIK) Taruna Probolinggo, yaitu tepatnya pada tanggal 10 Nopember 1999 dengan program studi :

- 1. D III Manajemen Informatika**
- 2. D III Komputerisasi Akuntansi**
- 3. D III Teknik Komputer**

Pada saat awal, tahun akademik 2000/2001 di buka program diploma III setelah mendapat ijin pendirian AMIK Taruna Probolinggo (ATP) dan penetapan status TERDAFTAR berdasarkan SK. Mendiknas RI nomor 127/D/O/2000 tanggal 8 Agustus 2000 untuk kedua program studi tersebut.

Pada perkembangan selanjutnya, sebagai syarat untuk pengembangan akademi menjadi politeknik, maka dibukalah penambahan 1 (satu) program studi baru, yaitu Program Studi **DIII Teknik Komputer** berdasarkan Surat Keputusan (SK) Dirjen Dikti Nomor : 497/D/T/2009 tanggal 6 April 2009.

AMIK Taruna Probolinggo saat ini menyelenggarakan 3 (tiga) Program Studi :

1. **D III Sistem Informasi**, telah terakreditasi ke-3 berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 8542/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/I/2021 yang berlaku sampai tanggal 12 Januari 2026.
2. **D III Sistem Informasi Akuntansi**, telah terakreditasi ke-3 berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 5933/SK/BAN-PT/Ak-PNB/Dipl-III/IX/2020 yang berlaku sampai tanggal 18 Agustus 2025.
3. **D III Teknologi Informasi**, telah terakreditasi ke-2 berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 8490/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/Dipl-III/I/2021 yang berlaku sampai tanggal 30 Desember 2025.

YPKK sebagai penyelenggara AMIK Taruna Probolinggo merupakan yayasan pendidikan milik PT Kertas Leces (Persero) yang telah mengelola lembaga pendidikan sejak tahun 1978 dengan lembaga pendidikan TK, SD, SMP, dan SMA

## BAB II

# ANALISIS KONDISI SAAT INI



AMIK TARUNA PROBOLINGGO

## **BAB II**

### **ANALISIS KONDISI SAAT INI**

Dalam penyusunan dokumen Rencana Strategis, diperlukan kajian yang komprehensif terhadap berbagai situasi yang ada saat ini. Hal ini diperlukan untuk dapat disusunnya sebuah strategi yang efektif dalam pencapaian Visi dan Misi organisasi.

Terdapat dua aspek yang perlu untuk dikaji secara cermat yaitu aspek internal dan aspek eksternal organisasi. Aspek internal meliputi sejumlah kekuatan dan kelemahan dari berbagai komponen organisasi, sementara aspek eksternal merupakan kesempatan dan peluang serta ancaman yang ada di lingkungan luar AMIK Taruna Probolinggo baik perubahan di tingkat nasional maupun global.

Pada periode penyusunan Renstra periode 2022-2026 ini, terjadi kondisi luar biasa yaitu pandemi Covid-19 yang sangat berpengaruh pada semua aspek kehidupan baik sosial maupun ekonomi. Kondisi ini akan berpengaruh dalam operasional AMIK Taruna Probolinggo Oleh karena itu, perlu diantisipasi dan dipertimbangkan dalam penyusunan rencana strategi khususnya pada 1 (satu) pertama yaitu tahun 2022 periode Renstra. Pada periode tahun ke-2 (dua) yaitu tahun 2023–2026 diharapkan kondisi sudah normal kembali, dikarenakan pembelajaran sudah terjadi, sistem teradaptasi dengan sistem normal baru dan juga telah ditemukannya vaksin yang diharapkan dapat mengembalikan

kondisi ke situasi normal baru lebih cepat. Dampak Covid-19 yang sulit dihindari adalah pendapatan.

## 2.1 ANALISIS KONDISI INTERNAL

Dalam merumuskan strategi organisasi yang efektif diperlukan analisis kondisi internal di atas untuk melihat kekuatan dan kelemahan,

### 2.1.1 BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN

AMIK Taruna Probolinggo telah menyelesaikan review Kurikulum 2020 berbasis kompetensi lulusan yang telah diselaraskan dengan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Perangkat pembelajaran untuk kurikulum 2020 berbasis MBKM ini belum diselesaikan.

Jumlah tenaga dosen masih belum mencukupi khusus untuk program studi Teknologi Informasi, sedangkan pada program studi Sistem Informasi dan program studi Sistem Informasi Akuntansi sudah mencukupi. Beberapa dosen kualifikasi pendidikannya belum terpenuhi, masih berijazah S1 atau S2 namun tidak linier. Dosen yang sudah memiliki jabatan akademik masih rendah, karena beban mengajar yang berlebih disamping masih rendahnya dosen yang menghasilkan penelitian yang dimuat di SINTA.

Pembentukan karakter mahasiswa masih kurang dan perlu ditingkatkan melalui unit kegiatan mahasiswa. Demikian pula pada ketepatan waktu penyelesaian Tugas Akhir.

## Jumlah Mahasiswa 3 tahun sebelumnya

ASAL SEKOLAH	2019	ASAL SEKOLAH	2020	ASAL SEKOLAH	2021
MA AL-KHOIRIYAH	1	MA Darul Mukhlashin	2	MA Darul Mukhlashin	1
MA Darul Mukhlashin	1	MA MIFTAHUL ULUM AN-NUR	2	MA Thoyyib Hasyim Jorongan	1
MA INTISYARUL ULUM	1	MA PLUS AL - MASHDUQIAH	1	MU UMMUL QURO	1
MA NURUR RAHMAH	1	MA. Assulthon	1	Nurus Sahid	1
MAN 1 Kota Probolinggo	3	MA Darul Mukhlashin	2	SMA Darul Mukhlashin	2
MAN 2 Kota Probolinggo	2	MAN 1 KOTA PROBOLINGGO	1	SMA Negeri 1 Kota Probolinggo	1
SMA Taman Madya	1	MAN 2 Kota Probolinggo	1	SMAN 1 KURIPAN	1
SMA TARUNA Dra. ZULAEHA	5	MAS AL KHOIRIYAH	1	SMAN 3 KOTA PROBOLINGGO	1
Sma Zainul Hasan 1	1	SMA Darul Mukhlashin	4	SMA NURUL JADID	1
SMAN 1 DRINGU	3	SMA Islam Addasuqi	1	SMA TARUNA DRA. ZULAEHA	5
SMAN 1 Kuripan	1	SMA NEGERI 3 BLITAR	1	SMA ZAINUL HASAN 1 GENGGONG	1
SMAN 1 LECES	10	SMA NURUL JADID	1	SMAIT AL AMRI	1
SMAN 1 TONGAS	2	SMA Taruna Dra.Zulaeha	2	SMAN 1 Dringu	1
SMAN 3 Kota Probolinggo	1	SMAN 1 GENDING	1	SMAN 1 GAMBIRAN	1
SMK AHMAD YANI	2	SMAN 1 KOTA PROBOLINGGO	2	SMAN 1 GENDING	1
SMK DARUL MUKHLASIN	4	SMAN 1 KRAKSAAN	2	SMAN 1 GRATI	1
SMK HIDAYATUL ISLAM	6	SMAN 1 LECES	14	SMAN 1 Leces	7
SMK NURUS SAHID	1	SMAN 1 TUMPANG	1	SMK AL- UM	2
SMK PGRI PLOSO	1	SMAN 4 KOTA PROBOLINGGO	3	SMK An-nur	1
SMK Syarifuddin	1	SMAS IT AL AMRI	1	SMK ASSULTHONIYAH	3

ASAL SEKOLAH	2019	ASAL SEKOLAH	2020	ASAL SEKOLAH	2021
SMK Tamansiswa 2	1	SMK Ahmad Yani	1	SMK HIDAYATUL ISLAM	2
SMKN 1 LUMAJANG	1	SMK AL-FALAH	1	SMKN 2 KOTA PROBOLINGGO	2
SMKN 1 SUMBERASIH	2	SMK DARUL MUKHLASHIN	1	SMKN 4 KOTA PROBOLINGGO	1
SMKN 2 KOTA PROBOLINGGO	8	SMK NU BANTARAN	1	SMK NU BANTARAN	5
SMKN 3 PROBOLINGGO	2	SMK SUNAN GIRI	1	SMK NURUS Sahid	3
SMKN 4 KOTA PROBOLINGGO	1	SMKN 1 KOTA PROBOLINGGO	5	SMKN 1 LUMAJANG	1
SMKN 7 JEMBER	1	SMKN 1 SUMBERASIH	2	SMKN 1 PROBOLINGGO	1
		SMKN 2 KOTA PROBOLINGGO	6	SMKN 3 PROBOLINGGO	1
		SMKN 3 KOTA PROBOLINGGO	1	NN	8
		SMKN 4 KOTA PROBOLINGGO	1		
		SMK SUNAN GIRI	1		
		SMKN 1 SUMBERASIH	2		
		Universitas Negeri Malang - PKBI	1		
	64		68		58

## Beasiswa

Beasiswa	2019	2020	2021
KIP	14	40	5
UKT	0	70	126

- Jumlah lulusan.(masa study, waktu tunggu kerja, IPK) (P Edi)

## 2.1.2 BIDANG KEUANGAN DAN SARANA PRASARANA

### Sumber pendapatan 5 tahun terakhir

		TAHUN 2018	TAHUN 2019	TAHUN 2020	TAHUN 2021
PENDAPATAN					
1	SPP&DPP	912,330,000	690,946,000	927,195,000	1,428,512,980
2	Lain-lain	157,505,000	142,250,010	71,990,000	90,380,000
		<b>1,069,835,000</b>	<b>833,196,010</b>	<b>999,185,000</b>	<b>1,518,892,980</b>

### Biaya operasional dan Beban YPKK 5 tahun terakhir

PENGELUARAN		TAHUN 2018	TAHUN 2019	TAHUN 2020	TAHUN 2021
1	Operasional	427,010,503	378,926,425	428,430,682	548,064,791
2	Pengajaran	197,894,273	121,303,067	195,789,657	165,281,187
3	Pengel. Amik oleh YPKK	92,676,913	147,981,912	88,034,339	171,674,646
4	Beban YPKK	149,987,411	152,542,588	82,215,393	
		867,569,100	800,753,992	794,470,071	885,020,624

### Investasi Sarana dan prasarana perkembangan 5 tahun terakhir.

INVESTASI		TAHUN 2018	TAHUN 2019	TAHUN 2020	TAHUN 2021
1	Sarpras	79,720,933	187,131,301	13,791,750	
2	Gedung		50,000,000		
		<b>797,302,622</b>	<b>885,342,705</b>	<b>726,046,428</b>	

### 2.1.3 BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA, ORGANISASI, DAN TEKNOLOGI INFORMASI

Jumlah dan pendidikan tenaga pendidik 5 tahun terakhir.

No	Nama Dosen Tetap	NIDN (Nomor Induk Dosen Nasional)	Tanggal Lahir (dd/mm/yyyy)	Jabatan Akademik	Sertifikasi* (Ya/Tidak)	S1*			S2*		
						Gelar	PT Asal	Bidang Keahlian	Gelar	PT Asal	Bidang Keahlian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	KARYONO	0714116302	14/11/1963	Asisten Ahli	Tidak	Ir.	Institut Teknologi Nasional Malang	Teknik Mesin	M.T.	Institut Teknologi Sepuluh Nopember	Teknik Informatika
2	JAMAL	0704047304	04/04/1973		Tidak	S.E.	Universitas Panca Marga	Akuntansi	M.Kom	Universitas Dian Nuswantoro	Teknik Informatika
3	HERI DARMANTO	0723077001	23/07/1970		Tidak	S.Kom	Institut Sains dan Teknologi Palapa	Teknik Informatika	M.Kom	Universitas Dian Nuswantoro	Teknik Informatika
4	NGATIMAH	0726096501	26/09/1965		Tidak	S.H.	Universitas Panca Marga	Hukum	M.M.	Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Mitra Indonesia	Manajemen
5	NINANESIA RUSDIANA	0711087101	11/08/1971		Tidak	S.E.	Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya	Akuntansi	M.ST.	Politeknik Negeri Jember	Manajemen

No	Nama Dosen Tetap	NIDN (Nomor Induk Dosen Nasional)	Tanggal Lahir (dd/mm/yyyy)	Jabatan Akademik	Sertifikasi* (Ya/Tidak)	S1*			S2*		
						Gelar	PT Asal	Bidang Keahlian	Gelar	PT Asal	Bidang Keahlian
6	SUNARYO	0726115905	26/11/1959		Tidak	Drs.	Universitas Panca Marga	Manajemen	M.M.	Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Mitra Indonesia	Manajemen
7	HERI SUSANTO	0717097001	17/09/1970		Ya	S.E.	Universitas Terbuka	Manajemen	M.Kom	Universitas Dian Nuswantoro	Teknik Informatika
8	DWI YANTO	0713047401	13/04/1974		Tidak	S.Kom	Institut Sains Dan Teknologi Palapa	Teknik Informatika	M.Kom	Universitas Dian Nuswantoro	Teknik Informatika
9	SISBIYANTO	0724036305	24/03/1963		Tidak	Ir.	IPB				
10	CHOIRUL ANAM	0729066301	29/06/1963		Tidak	Ir.	ITS				

Jumlah dan pendidikan tenaga kependidikan 5 tahun terakhir.

No.	Jenis Tenaga Kependidikan	Jumlah Tenaga Kependidikan dengan Pendidikan Terakhir								Unit Kerja
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SMA/SMK	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Pustakawan *			1						Bukan Pustakawan
2.	Laboran/ Teknisi/ Analis/ Operator/ Programmer						1		1	Lab Komputer, Laboran=Magang
3.	Administrasi			2		2				Sekretariat, 2=magang
4.	Lainnya								2	Cleaning Service, Satpam
<b>Total</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	

## 2.1.4 BIDANG PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT, PENGEMBANGAN USAHA

### 2.1.4.1 Penelitian AMIK Taruna 3 Tahun Terakhir

No	Judul	Tahun	Pendanaan		Dosen Peneliti
			Sumber	Jumlah (Rp.)	
1	Analisis <i>RFM</i> dan Algoritma K-Means untuk <i>Clustering</i> Loyalitas <i>Customer</i>	2019	Internal PT	1,500,000	Jamal, S.E, M.Kom Dwi Yanto, M.Kom
2	Analisis pemeringkatan kualitas klasifier pada <i>dataset</i> tidak seimbang	2019	Internal PT	1,500,000	Ir. Choirul Anam, M.Kom. Ninanesia Rusdiana, S.E., MST
3	Analisis <i>RFM</i> dan Algoritma K-Means untuk <i>Clustering</i> Loyalitas <i>Customer</i>	2019	Internal PT	1,500,000	Jamal, S.E., M.Kom. Dwi Yanto, M.Kom.
4	Analisis Pemeringkatan Kualitas Klasifier Pada <i>Dataset</i> Tidak Seimbang	2020	Internal PT	1,500,000	Ir. Choirul Anam, M.Kom. Ninanesia Rusdiana, S.E., M.ST
5	Identifikasi Spesies Ikan Berdasarkan Kontur Otolith Menggunakan Metode Otsu dan <i>Back Propagation Neural Network</i>	2020	DRPM	18,725,000	Heri Susanto, S.E., M.Kom. Jamal, S.E., M.Kom.
6	Pemanfaatan Smartphone Untuk Belajar Melafalkan Huruf Hijaiyah atau Makharijul Dengan Eclipse	2020	DRPM	18,082,000	Ir. Sisbiyannto, M.Pd. Mochammad Faid Sulistiyanto
7	Perancangan dan Pembuatan Aplikasi Keuangan UMKM Menggunakan Microsoft Visual FoxPro 9.0	2021	Internal PT	1.500.000	Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun Ir. Choirul Anam, M. Kom Wahyuliatin Dwifatma
8	Makna Akuntansi Bagi Pelaku Usaha Mikro dan Kecil Menengah (UMKM)	2021	Internal PT	1.300.000	Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun

9	Makna Akuntansi bagi Perspektif Petani	2021	Internal PT	1.500.000	Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun Ngatimah, S.H., M.M Heri Susanto, S.E., M.Kom.
10	Makna Laba Bagi Perspektif Petani	2021	Mandiri dan Internal PT	1.300.000	Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun

#### 2.1.4.2 Pengabdian kepada masyarakat AMIK 3 tahun terakhir

Tahun 2021

No	Judul	Pendanaan		Dosen Pelaksana	Mitra
		Sumber	Jumlah (Rp.)		
1	Pelatihan Kewirausahaan dan Bisnis Digital bagi UMKM dalam Menghadapi pandemi Covid-19 di Kelurahan Jrebeng Kidul Kecamatan Wonoasih Kota Probolinggo	Internal PT	3,000,000	Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun Dwi Yanto, M.Kom Heri Susanto, S.E., M.Kom Ninanesia Rusdiana, S.E., M.ST	Kelurahan Jrebeng Kidul, Wonoasih Kota Probolinggo
2	Pendampingan Kewirausahaan dan Bisnis Digital bagi UMKM dalam Menghadapi pandemi Covid-19 di Kelurahan Jrebeng Kidul Kecamatan Wonoasih Kota Probolinggo	Internal PT	2,000,000	Dwi Yanto, M.Kom Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun Heri Susanto, S.E., M.Kom Ninanesia Rusdiana, S.E., M.ST	Kelurahan Jrebeng Kidul, Wonoasih Kota Probolinggo
3	Pelatihan penggunaan IT dalam proses Kultur Jaringan di Pusat Kultur Jaringan Tri Karya Jadi	Internal dan Mitra		Ir. Choirul Anam, M.Kom. Ir. Sihtjaturiman Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun Lamsadi, S.Si	Pusat Kultur Jaringan Tri Karya Jadi
4	Penyusunan Peta Rencana Sistem Pemerintahan Berbasis Elek tronik	Internal dan Mitra	50.000.000	Ir. Choirul Anam, M.Kom. Ir. Sihtjaturiman	PEMKOT

No	Judul	Pendanaan		Dosen Pelaksana	Mitra
		Sumber	Jumlah (Rp.)		
				Jamal, S.E., M.Kom Arif Budiono, S.E	
5	Penyusunan Master Plan Smart City kota Probolinggo	Internal dan Mitra	50.000.000	Ir. Bambang Hariyadi, M.BA Kiky Zulkifli, S.Pd., M.Akun Ir. Sisbiyanto, M.Pd. Heri Susanto, S.E., M.Kom Dwi Yanto, M.Kom	PEMKOT
6	Implementasi Aplikasi Perpustakaan Berbasis Web di Perpustakaan SMP Taruna Dra. Zulaeha	Internal dan Mitra		Heri Susanto, S.E., M.Kom Ninanesia Rusdiana, S.E., M.ST Bagus Romadany M.Lutfillah	SMP Taruna Dra. Zulaeha

### Tahun 2019

No	Judul	Pendanaan		Dosen Pelaksana	Mitra
		Sumber	Jumlah (Rp.)		
1	Menyiapkan sistem komputer dan jaringan untuk pelaksanaan USBN dan UNBK SMA di Lab. Komputer Sekolah Taruna Dra. Zulaeha	Internal PT	1,000,000	Ir. Choirul Anam, M.Kom. Heri Darmanto, M.Kom.	SMA Taruna Dra. Zulaeha, Probolinggo
2	Menyiapkan sistem komputer dan jaringan untuk pelaksanaan USBN dan UNBK SMP di Lab. Komputer Sekolah Taruna Dra. Zulaeha	Internal PT	1,000,000	Ir. Sisbiyanto, M.Pd. Ninanesia Rusdiana, S.E., MST	SMP Taruna Dra. Zulaeha, Probolinggo
3	Instalasi dan pelatihan penggunaan Aplikasi Perpustakaan di SMA Negeri 1 Leces, Probolinggo	Internal PT	1,000,000	Heri Susanto, S.E., M.Kom. Ninanesia Rusdiana, S.E., MST	SMA Negeri 1 Leces, Probolinggo

No	Judul	Pendanaan		Dosen Pelaksana	Mitra
		Sumber	Jumlah (Rp.)		
4	Konsultan Sistem Informasi (pengembangan sistem, pelayanan maintenance dan konsultasi)	Mitra	11.700.000	Jamal, S.E., M.Kom.	AAA Service Station, Probolinggo
5	Konsultan Sistem Informasi (pengembangan sistem, pelayanan maintenance dan konsultasi)	Mitra	12.600.000	Jamal, S.E., M.Kom.	Swalayan 89, Probolinggo
6	Konsultan Sistem Informasi (pengembangan sistem, pelayanan maintenance dan konsultasi)	Mitra	6.000.000	Jamal, S.E., M.Kom.	Swalayan Sumber Sukses, Probolinggo
7	Penjajagan kerjasama penyusunan arsitektur SPBE (Sistem Pemenintahan Berbasis Elektronik) dengan Dinas Kominfo Kota Probolinggo	Internal PT	750.000	Ir. Bambang Hariadi, M.B.A Arif Budiono, S.E. Ir. Sisbiyanto, M.Pd. Ir. Choirul Anam, M.Kom.	Dinas Kominfo, Kota Probolinggo

### 2.1.5. PENJAMINAN MUTU, AUDIT INTERNAL

Sistem Penjaminan mutu internal masih belum berjalan , masih sebatas pada kelengkapan dokumen mutu.

## 2.2. ANALISIS KONDISI EKSTERNAL

Dalam merumuskan strategi organisasi yang efektif disamping diperlukan analisis kondisi internal di atas untuk melihat kekuatan dan kelemahan, juga diperlukan informasi yang akurat terkait kondisi eksternal organisasi yang terdiri atas peluang/kesempatan (*opportunities*) dan ancaman (*threats*). Oleh karena itu dilakukan analisis secara mendalam terhadap beberapa aspek lingkungan diantaranya kondisi perguruan tinggi lain di Indonesia, perubahan kebijakan, faktor ekonomi, serta lingkungan eksternal lainnya. Selengkapnya hasil analisis kondisi eksternal dapat diuraikan pada bagian ini.

### 2.2.1. BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN

Dalam mewujudkan visi AMIK Taruna menjadi Perguruan Tinggi Vokasi yang berkualitas, tentunya tidak terlepas dari beberapa ancaman yang harus diawspadai oleh AMIK Taruna. Salah satu ancaman terbesar adalah semua perguruan tinggi di Indonesia khususnya di Jawa Timur sama-sama “bergerak” untuk menjadi champion dan memperoleh posisi yang bagus dalam perankingan. Semua perguruan tinggi menyusun strategi yang mendorong percepatan dan penguatan posisinya.

Seiring dengan kemajuan teknologi dan massive-nya perkembangan IoT, pendidikan sudah menjadi “komoditas bisnis” yang bergerak tanpa batas. Banyaknya perguruan tinggi negeri ataupun swasta masuk ke sekolah-sekolah di daerah untuk berburu calon mahasiswa dengan menawarkan program beasiswa. Tidak tanggung-tanggung, perguruan tinggi tersebut

adalah perguruan tinggi dengan reputasi dan “nama” yang sudah sangat dikenal baik oleh masyarakat. Tentunya ini menjadi ancaman tersendiri bagi AMIK Taruna, ditambah lagi tawaran pendidikan yang dikemas dengan harga murah dan terjangkau (seperti bentuk *distance learning*). AMIK Taruna harus mampu menangkap peluang-peluang yang ada untuk bisa bersaing.

Sekolah SMA/SMK sederajat yang berada diwilayah Probolinggo Raya dan sekitarnya

Kota/Kabupaten	SMA		SMK		MA		Total
	Negeri	Swasta	Negeri	Swasta	Negeri	Swasta	
Kota Probolinggo	4	8	4	16	2	12	46
Kab. Probolinggo	17	59	11	47	2	110	246
Kab. Pasuruan	8	34	14	53	3	83	195
Kota Pasuruan	4	7	2	12	1	6	32
Kab. Lumajang	12	18	9	39	1	71	150
Kab. Situbondo	9	8	6	42	2	73	140
<b>TOTAL</b>							809

Sumber: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2021

Jumlah siswa SMA/SMK Sederajat yang berada diwilayah Probolinggo Raya dan sekitarnya

No	Kabupaten/Kota	Negeri	Swasta	Jumlah
1	Kab. Probolinggo	6736	7078	13814
2	Kota Probolinggo	2655	1230	3885
3	Kab. Lumajang	8683	2301	10984
4	Kab. Pasuruan	7290	6303	13593
5	Kota Pasuruan	3363	807	4170
6	Kab. Situbondo	6276	3855	10131
	<b>Total</b>			56577

Sumber: BPS JATIM 2019

Pada saat ini terdapat beberapa perguruan tinggi diantaranya 7 perguruan tinggi di Kota/Kabupaten Probolinggo, beserta perguruan tinggi di sekitar Probolinggo Raya. Dan terdapat 2 perguruan tinggi di Probolinggo Raya dengan program studi/jurusan serumpun dengan AMIK Taruna Probolinggo, yaitu Universitas Panca Marga yang berjarak +15 km di Kota Probolinggo, dengan program studi Teknik Informatika konsentrasi dari jurusan Teknik Elektro dengan rata-rata jumlah mahasiswa per angkatan kurang dari 40 mahasiswa dan Universitas Nurul Jadid yang berlokasi di Paiton Kabupaten Probolinggo berjarak +50 km, merupakan perguruan tinggi dari yayasan pondok pesantren dengan program studi S1-Teknik Informatika dengan jumlah mahasiswa tiap angkatan kurang dari 250 mahasiswa. Namun demikian AMIK Taruna adalah perguruan tinggi Vokasi satu-satunya di Kota/Kabupaten Probolinggo.

Pesaing utama institusi justru hadir dari PTN dalam range jangkauan sekitar Kota/Kabupaten Probolinggo yang berada di kota Malang, Surabaya dan Jember. PTN ini merupakan tujuan studi lanjut favorit semua lulusan SMA dan sebagian SMK dari kota/kabupaten Probolinggo. Dengan tingkat studi lanjut sebesar rata-rata 30% dari dari +8,307 siswa (data UNBK tahun 2019), maka terdapat potensi +2,500 mahasiswa yang diperebutkan oleh 7 (tujuh) PTS di Kota/Kabupaten Probolinggo dan PTN/PTS di kota Surabaya, Malang dan Jember. Maka tingkat persaingan nyata mahasiswa di Kota/Kabupaten Probolinggo adalah pada ceruk pasar di luar pasar konvensional tersebut, khususnya dari SMA/SMA di sekitar lokasi perguruan tinggi berada.

## 2.2.2. BIDANG PERENCANAAN, KEUANGAN DAN SARANA PRASARANA.

Dana merupakan salah satu komponen penting dalam meningkatkan efektivitas operasional penyelenggaraan Pendidikan tinggi. Kebijakan pemerintah memberikan quota KIP untuk PTS terkreditasi C lebih kecil dari pada PTS terakreditasi B

## 2.3. MATRIKS STRENGTH-WEAKNESS-OPPORTUNITY-THREAT (SWOT)

Dari hasil analisis kondisi internal dan eksternal yang telah dilakukan di atas, maka dapat diidentifikasi sejumlah kekuatan dan kelemahan yang penting untuk diperhatikan secara internal dari sebuah organisasi serta kesempatan dan ancaman yang menggambarkan kondisi di luar organisasi yang penting dan potensial akan mempengaruhi gerak organisasi. Hasil analisis SWOT tersebut dapat ditampilkan dalam bentuk matriks SWOT seperti pada tabel di bawah.

1. Komponen yang berhasil diidentifikasi seperti pada matriks SWOT di atas, selanjutnya akan menjadi dasar dalam perumusan strategi AMIK Taruna Probolinggo ke depan. Strategi disusun dengan mempertimbangkan kekuatan untuk mengambil kesempatan yang ada (strategi *Strength Opportunity* (SO)) atau untuk menghadapi ancaman organisasi (strategi *Strength-Threat* (ST)). Disamping itu, kelemahan yang dimiliki perlu dicermati dan ke depan bisa mengambil peluang yang ada (strategi *Weakness-Opportunity* (WO)) atau jika digunakan maka bisa untuk menghindari ancaman (strategi *Weakness-Threat* (WT)). Semua strategi yang dirumuskan harus tetap sejalan dengan tujuan yang ditetapkan organisasi yang sekaligus menjadi arahan pengembangan strategi AMIK Taruna Probolinggo ke depan.

### 2.3.1 Kekuatan – Kelemahan

NO. KEKUATAN		NO. KELEMAHAN	
Bidang Pendidikan, Penelitian, PKM		Bidang Pendidikan, Penelitian, PKM	
1	AMIK Taruna satu-satunya perguruan tinggi Vokasi bidang informatika dan komputer di Kabupaten/Kota Probolinggo	1	Akreditasi institusi dan program studi masih C
2	Tenaga dosen AMIK Taruna berkualifikasi akademik dan sebagian besar berlatar belakang praktisi	2	Tenaga Dosen berpendidikan S2 bidang informatika dan komputer masih kurang
3	Dosen dan tenaga kependidikan memiliki nilai-nilai moral dan integritas yang tinggi.	3	Jumlah tenaga dosen program studi Teknolog Informasi masih kurang
4	Lulusan Institusi memiliki kompetensi dan ketrampilan yang diakui ditingkat regional	4	Tenaga Dosen yang memiliki jabatan akademis masih rendah.
5	Mendapat kepercayaan dari pemerintah kota Probolinggo dalam pendampingan implementas Sstem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan implementas Smart Cty	5	Belum mengaplikasikan sistem manajemen pendidikan berbasis aplikasi yg terintegrasi
6	Biaya kuliah rendah	6	SPMI belum berjalan, masih pada tahap kelengkapan dokumen mutu
		7	Link and match dengan iduka masih sangat rendah
		8	Sarana prasarana pendidikan masih kurang (sebagian masih berbagi sapras dengan pendidikan dasar)
		9	Input mahasiswa masih rendah
		10	Penyelesaian Tugas Akhir mahasiswa sesuai jadwal masih rendah
		11	Kemampuan bahasa inggris untuk menunjang pemahaman materi

NO.	KEKUATAN	NO.	KELEMAHAN
			pembelajaran mahasiswa relatif lemah
		12	Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan UKM masih rendah
		13	Kegiatan penelitian dan PKM dosen masih rendah.
<b>Bidang SDM, Organisasi, Keuangan dan Perencanaan</b>		Bidang SDM, Organisasi, Keuangan dan Perencanaan	
1	Tenaga Pendidik dan kependidikan memiliki loyalitas tinggi.	1	Tenaga pendidik dan kependidikan belum ada berstatus pegawai tetap.
2	SDM nya berpengalaman manajerial praktis.	2	Organisasi belum memiliki sistem kepegawaian dan renumerasi
		3	Pendapatan tenaga dosen struktural masih rendah.
		4	Pendapatan SPP/DPP menjadi pilar utama pendanaan operasional dengan porsi 100% dalam 1 tahun anggaran.
		5	Penggunaan rencana Kerja sebagai dasar pembiayaan pelaksanaan kerja masih rendah.
		6	Evaluasi realisasi dari perencanaan kerja dan keuangan belum ada.

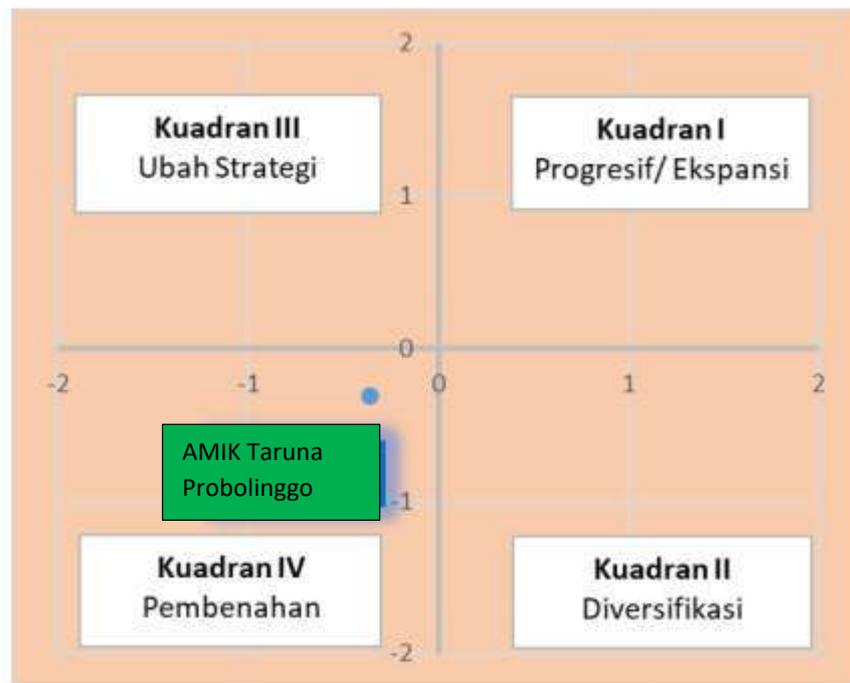
### 2.3.2 Peluang – Ancaman

NO.	PELUANG	NO.	ANCAMAN
<b>Bidang Pendidikan, Penelitian, PKM</b>		Bidang Pendidikan, Penelitian, PKM	
1	Kerjasama dengan pemerintah daerah dan pemerintah desa untuk membantu pembangunan daerah/desa berbasis IT.	1	Banyaknya perguruan tinggi baru di daerah. (Polinema kampus Lumajang,, ITB Widayagama Lumajang).
2	Kerjasama dengan DUDIKA di daerah untuk memenuhi kebutuhan SDM	2	Perburuan calon mahasiswa oleh PT kota besar dengan mendatangi sekolah-sekolah di daerah.

NO.	PELUANG	NO.	ANCAMAN
3	Peningkatan kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen berbasis kerjasama dengan pemerintah daerah dan DUDIKA	3	Indikator kinerja SMA : % siswanya diterima PT Negeri, Menjadikan sekolah mendatangi/mendekati PT Negeri Swasta favorit untuk mendapat jatah.
4	Kebutuhan cukup banyak SDM untuk pranata komputer dalam implementasi SPBE di pemerintah daerah	4	Kebijakan Kemendikbud Fast Track Program SMK menjadi D2. Yang D3 diharapkan naik ke D4..
5	Membuka kelas di kota Probolinggo kerjasama dengan SMK	5	Semua perguruan tinggi berlomba-lomba meningkatkan kinerja di perangkungan
6	Budaya lokal anak tidak diijinkan sekolah luar kota.	6	Online learning berpotensi menurunkan mutu pembelajaran
7	Revolusi industri 4.0 IoT	7	Rendahnya minat siswa melanjutkan ke jenjang lebih tinggi bidang teknologi.
<b>Bidang SDM, Organisasi, dan Keuangan</b>		<b>Bidang SDM, Organisasi, dan Keuangan</b>	
1	Mendirikan Badan Usaha yang bergerak di Bidang Informatika dan Komputer dan Manajemen untuk mendapatkan sumber dana dari luar.	1	Penghargaan finansial terhadap dosen di luar yang lebih menarik
		2	Kebijakan Beasiswa KIP untuk PT terakreditasi B quotanya lebih besar dari PT dengan akreditasi C
		3	Tenaga dosen tidak memiliki ikatan kerja yang kuat.

Berdasarkan hasil penilaian terhadap setiap komponen yang ada pada matriks swot di atas, dengan memperhatikan tingkat signifikansi dari masing-masing komponen di setiap aspek, maka dapat digambarkan peta

posisi AMIK Taruna Probolinggo dalam sebuah matriks *Strategic Position and Action Evaluation* (SPACE). Penilaian dilakukan pada komponen SWOT di setiap bidang, dari hasil pengolahan hasil penilaian dapat ditampilkan posisi pada kuadran IV yang berarti dalam status bertahan. Meskipun ada peluang di luar, namun karena kekuatan tidak cukup untuk menyusun strategi yang progresif **mempertahankan program dengan melakukan pembenahan adalah pilihan**



#### 2.4. ISU STRATEGIS

Dari point-point dalam analisa SWOT, dapat diidentifikasi Isu strategis atau permasalahan yang dihadapi institusi. Isu atau permasalahan strategis dijadikan dasar dalam merumuskan misi, tujuan dan sasaran lima tahun kedepan. Berikut hasil identifikasi isu strategis institusi.

ISU STRATEGIS	
1	Peningkatan jumlah mahasiswa
2	Pemenuhan jumlah tenaga dosen program studi Teknologi Informasi
3	Peningkatan kualifikasi tenaga dosen (S2) dan kompetensi sebagai tenaga pendidik yang ditunjukkan dengan jabatan akademis (jakad)

No.	ISU STRATEGIS
4	Peningkatan layanan pendidikan berbasis aplikasi
5	Melaksanakan Audit Mutu Internal berdasarkan database aplikasi manajemen pendidikan.
6	Penyusunan kurikulum merdeka belajar kampus merdeka (Peraturan Menteri Pendidikan nomor 3 tahun 2020)
7	Melaksanakan Learning Management System (LMS)
8	Peningkatan sarana prasarana pendidikan.
9	Penguatan kelengkapan perangkat pembelajaran
10	Penguatan attitude dan soft skill mahasiswa
11	Penguatan kerjasama dengan Pemerintah Daerah Kota/Kabupaten Probolinggo.
12	Penguatan kerjasama dengan dunia Industri dan dunia kerja
13	Peningkatan jumlah penelitian dosen, SINTA 6
14	Peningkatan jumlah pengabdian kepada masyarakat
15	Upaya pendapatan dari sumber non pendidikan
16	Percepatan implemantasi Sstem Informasi Akuntansi institusi
17	Percepatan pengangkatan pegawai tetap tenaga dosen dan tenaga kependidikan
18	Percepatan penyusunan laporan kinerja lembaga berbasis aplikasi
19	Percepatan peninjauan pendapatan tenaga dosen

# **BAB III**

## **VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN**



**AMIK TARUNA PROBOLINGGO**

## BAB III

### VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN

#### 3.1 VISI

Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran AMIK Taruna Probolinggo (ATP) dirumuskan secara jelas, spesifik, dapat diukur ketercapaiannya dalam kurun waktu yang ditentukan, relevan dan realistis. Dengan memperhatikan visi Kemenristekdikti, sebagaimana tercantum dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 13 Tahun 2015 tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015 - 2019 yaitu :

**“Terwujudnya pendidikan tinggi yang bermutu serta kemampuan iptek dan inovasi untuk mendukung daya saing bangsa”**

Dan UU 12 TH 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Pasal 16 : “(1) Pendidikan vokasi merupakan Pendidikan Tinggi program diploma yang menyiapkan Mahasiswa untuk pekerjaan dengan keahlian terapan tertentu ” Visi Misi Tujuan dan Sasaran AMIK Taruna Probolinggo (ATP) telah ditetapkan dalam Surat Keputusan Direktur AMIK Taruna Probolinggo Nomor : 010/AMIK\_YPKK/Kpts\_Up/XI/ 2014, Tanggal 17 Agustus 2014 tentang penetapan visi, misi, tujuan dan sasaran AMIK Taruna Probolinggo (ATP) sebagai berikut :

**“Menjadi perguruan tinggi yang berkualitas di bidang nformatka dan komputer, menghasilkan lulusan yang unggul dan mandiri. “**

Berikut merupakan poin-poin Visi AMIK Taruna Probolinggo Tahun 2021-2026 :

Perguruan tinggi yang Berkualitas	<b>Perguruan tinggi yang menghasilkan lulusan yang berkualitas melalui program pengembangan prodi yang adaptif dan desain kurikulum</b>
-----------------------------------	---

	<b>pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan industri dan pembangunan daerah.</b>
Lulusan yang Unggul	Lulusan yang cakap, kuat, tekun , berintegritas serta mampu bersaing di Dudika.
Lulusan yang Mandiri	Lulusan yang mampu berinisiatif, mampu mengatasi hambatan/masalah, mempunyai rasa percaya diri dan dapat melakukan sesuatu sendiri tanpa bantuan orang lain.

### 3.2 MISI

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Rumusan misi membantu menjelaskan gambaran visi yang ingin dicapai dan menguraikan upaya-upaya apa yang harus dilakukan. Selain itu dalam perumusan misi memperhatikan factor-faktor strategis baik eksternal berupa tantangan dan peluang maupun internal yang berupa kekuatan dan kelemahan, sehingga misi yang disusun tidak hanya menerjemahkan visi semata. Tetapi juga sebagai *problem solving* permasalahan dan isu strategis AMK Taruna Probolnggo di tahun 2021-2026. Maka dalam Renstra ini ditetapkan misi yang berfungsi sebagai upaya untuk mewujudkan visi yang rumusannya sebagai janji .

#### 1. MISI PENDIDIKAN :

- Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang didukung ekosistem pembelajaran dengan kurikulum, dosen, dan metode pembelajaran yang berkualitas.
- Menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti yang luhur dan berjiwa kewirausahaan.

## 2. MISI PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan yang bermanfaat bagi masyarakat, industri, pemerintah daerah dan pemerintahan desa

## 3. MISI MANAJEMEN

Pengelolaan institusi dilakukan dengan prinsip tata pamong yang baik guna terciptanya suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Dosen, Tenaga Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu pengetahuan dan teknologi.

Berikut merupakan linieritas antara isu strategis dengan misi AMIK Taruna Probolinggo tahun 2022-2026

NO	ISU STRATEGIS	MISI
1	Peningkatan jumlah mahasiswa	MISI 1 : Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang didukung ekosistem pembelajaran dengan kurikulum, dosen, dan metode pembelajaran yang berkualitas.
2	Pemenuhan jumlah tenaga dosen program studi Teknologi Informasi	
3	Peningkatan kualifikasi tenaga dosen (S2) dan kompetensi sebagai tenaga pendidik yang ditunjukkan dengan jabatan akademis (jakad)	
4	Peningkatan layanan pendidikan berbasis aplikasi	
5	Melaksanakan Audit Mutu Internal berdasarkan database aplikasi manajemen pendidikan	
6	Penyusunan kurikulum merdeka belajar kampus merdeka (Peraturan Menteri Pendidikan nomor 3 tahun 2020)	
7	Melaksanakan Learning Management System (LMS)	

NO	ISU STRATEGIS	MISI
8	Peningkatan sarana prasarana pendidikan	
9	Penguatan kelengkapan perangkat pembelajaran	MISI 2
10	Upaya pendapatan dana eksternal	Menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti yang luhur, mandiri dan berjiwa kewirausahaan
11	Penguatan attitude dan soft skill mahasiswa	
12	Penguatan kerjasama dengan Pemerintah Daerah Kota/Kabupaten Probolinggo	MISI 3 :
13	Penguatan kerjasama dengan dunia Industri dan dunia kerja	.Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan yang bermanfaat bagi masyarakat, industri, pemerintah daerah dan pemerintahan desa
14	Peningkatan jumlah penelitian dosen, SINTA 1	
15	Peningkatan jumlah pengabdian kepada masyarakat	
16	Percepatan pengangkatan pegawai tetap tenaga dosen dan tenaga kependidikan	MISI :4
		Pengelolaan institusi dilakukan dengan prinsip tata pamong yang baik guna terciptanya suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Dosen, Tenaga Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu pengetahuan dan teknologi
17	Percepatan penyusunan laporan kinerja lembaga berbasis aplikasi	
18	Percepatan peninjauan pendapatan tenaga dosen	

Gambaran diatas menunjukkan bahwa misi disusun dengan memperhatikan isu dan permasalahan AMIK Taruna Probolinggo.

### 3.3 TUJUAN SASARAN

Tahapan selanjutnya dari penyusunan RENSTRA adalah perumusan Tujuan dan Sasaran. Tujuan dan Sasaran merupakan hasil perumusan capaian strategis yang menunjukkan tingkat kinerja institusi tertinggi sebagai dasar penyusunan arsitektur kinerja AMIK Taruna

Probolinggo secara keseluruhan. Hal yang dimaksud sebagai tingkat tertinggi adalah dimana tolok ukur kinerja institusi dapat direpresentasikan melalui capaian Tujuan dan Sasaran. Oleh karena itu, sarat utama Tujuan dan Sasaran RENSTRA adalah *measurable* dan *tangible*.

*Measurable* dalam perumusan Tujuan dan Sasaran RENSTRA adalah dalam perumusannya, Tujuan dan Sasaran RENSTRA harus dapat diukur. Hal tersebut seperti yang kita kenal dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) dilevel Indikator Tujuan dan Indikator Kinerja yang melekat pada lebel Indikator Sasaran RENSTRA. Sedangkan *Tangible* yang dimaksud adalah Tujuan dan Sasaran RENSTRA hasilnya nyata dan dapat dirasakan langsung oleh stakeholder.

Berikut merupakan rumusan Tujuan dan Sasaran RENSTRA AMIK Taruna Probolinggo tahun 2022-2026 :

### **3.3.1 Tujuan dan Sasaran Misi 1 :**

Sebagai upaya untuk mencapai Misi I yakni “Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang didukung ekosistem pembelajaran dengan kurikulum, dosen, dan metode pembelajaran yang berkualitas.”, maka tujuan dan sasaran institusi ditetapkan sebagai berikut:

- a. Meningkatkan nilai akreditasi Lembaga & Prodi, yang dibentuk dari sasaran institusi :
  - 1) Meningkatnya kualifikasi&kompetensi tenaga dosen
  - 2) Meningkatnya jumlah tenaga dosen
  - 3) Berjalannya SiAKAD, LMS terintegrasi dengan feeder LLDIKTI
  - 4) Berjalannya Sistem Penjaminan Mutu Internal
  - 5) Berjalannya kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka
  - 6) Meningkatnya Sarana dan Prasarana Pendidikan
  - 7) Meningkatnya hubungan pembinaan institusi oleh LLDIKTI

8) Tersedianya sumber dana operasional pendidikan berasal dari luar dana dari mahasiswa

b. Meningkatkan Jumlah Mahasiswa

1) Meningkatnya minat lulusan SLTA kuliah di ATP



### 3.3.2 Tujuan dan Sasaran Misi 2 :

Sebagai upaya untuk mencapai Misi 2 yakni “Menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti yang luhur, mandiri dan berjiwa kewirausahaan.”, maka tujuan dan sasaran institusi ditetapkan sebagai berikut:

Meningkatkan Attitude, kemandirian dan kewirausahaan Mahasiswa, yang dibentuk dari sasaran institusi :

- 1) Meningkatnya disiplin, tanggung jawab, kemandirian dan sikap mahasiswa
- 2) Meningkatnya keinginan berwirausaha



### 3.3.3 Tujuan dan Sasaran Misi 3 :

Sebagai upaya untuk mencapai Misi 3 yakni “Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan yang bermanfaat bagi masyarakat, industri, pemerintah daerah dan pemerintahan desa”, maka tujuan dan sasaran institusi ditetapkan sebagai berikut:

Berperan serta dalam pembangunan daerah melalui pemanfaatan Teknologi Informasi , Manajemen, Akuntansi, Kewirausahaan yang dibentuk dari sasaran institusi :

- 1) Meningkatnya produk penelitian dosen
- 2) Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat



### 3.3.4 Tujuan dan Sasaran Misi 4 :

Sebagai upaya untuk mencapai Misi 4 yakni “Pengelolaan institusi dilakukan dengan prinsip tata pamong yang baik guna terciptanya suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Dosen, Tenaga Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu pengetahuan dan teknologi”, maka tujuan dan sasaran institusi ditetapkan sebagai berikut:

- a. Menjaga keberlangsungan institusi ATP, yang dibentuk dari sasaran institusi :
  - 1) Adanya tenaga pendidik dan kependidikan berstatus pegawai tetap.
  - 2) Meningkatnya program peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan.
- b. Meningkatkan akuntabilitas pengelolaan institusi ATP, yang dibentuk dari sasaran institusi :
  - 1) Adanya laporan kinerja dan evaluasi institusi tiap periode
  - 2) Penyusunan anggaran berbasis pada rencana kegiatan

#### MISI IV

PENGLOLAAN INSTITUSI DILAKUKAN DENGAN PRINSIP TATA PAMONG YANG BAIK UNTUK DAPAT MENGEMBANGKAN DIRI DAN MEMBERIKAN KONTRIBUSI MAKSIMUM PADA MASYARAKAT, INDUSTRI, ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI

TUJUAN	MENJAGA KEBERLANGSUNGAN INSTITUSI ATP		MENINGKATKAN AKUNTABILITAS PENGELOLAHAN INSTITUSI ATP	
SASARAN	Adanya tenaga pendidik dan kependidikan berstatus pegawai tetap	Meningkatnya program peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan	Adanya laporan kinerja dan evaluasi institusi tiap periode	Penyusunan anggaran berbasis pada rencana kegiatan
INDIKATOR SASARAN	Jumlah tenaga tetap pendidik dan kependidikan	Jumlah pelatihan	Terbitnya laporan kinerja	Terbitnya rencana anggaran kerja tahunan
URUSAN PENGAMPUN	DIREKTUR	PUDIR I	PRODI, PUDIR I	DIREKTUR

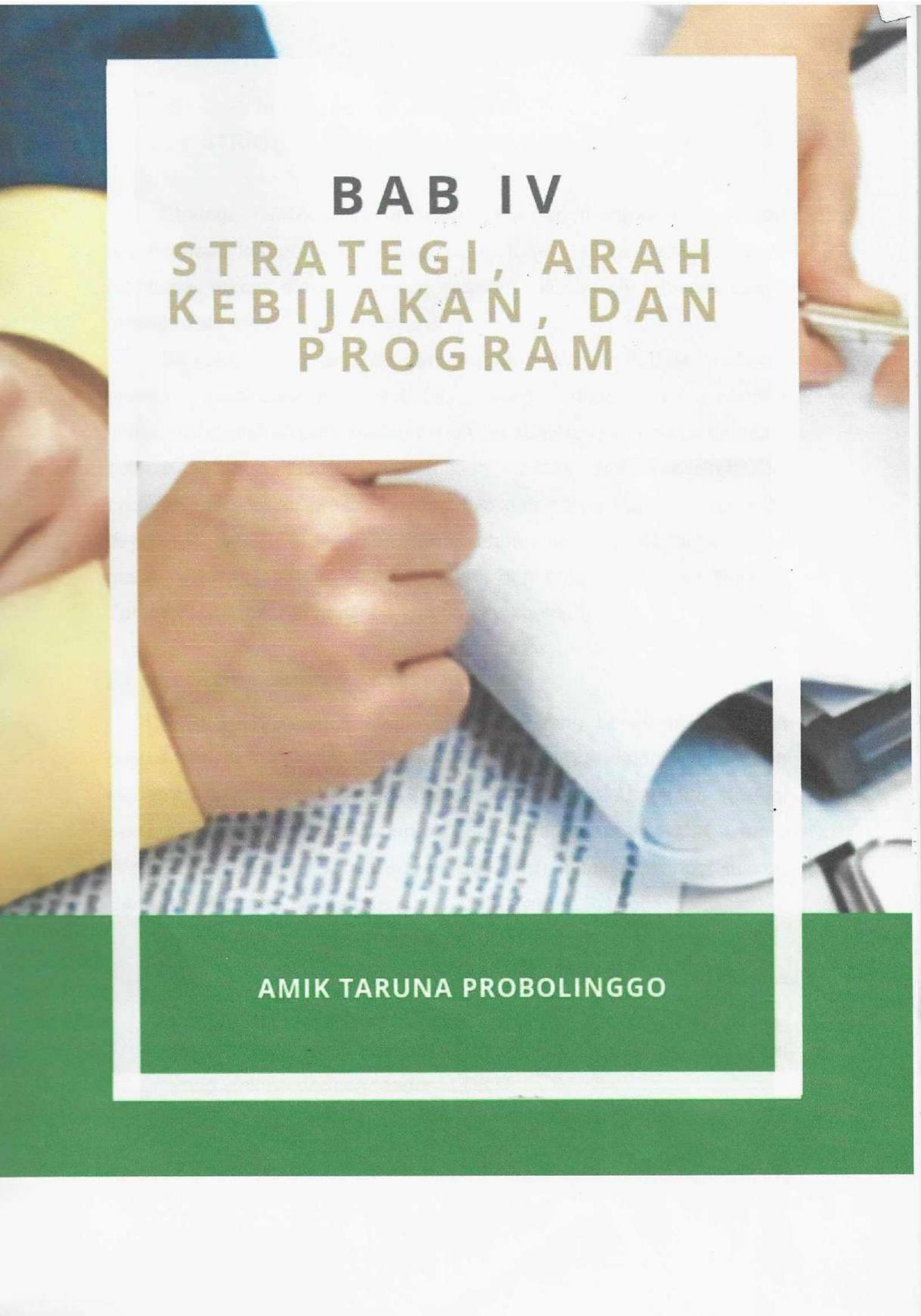
MISI	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN								PELAKSANA
		Indikator	Satuan	Kinerja Awal (2021)	Target Kinerja					
					2022	2023	2024	2025	2026	
<b>VISI</b>										
<b>Menjadi perguruan tinggi yang berkualitas di bidang informatika &amp; komputer, menghasilkan lulusan yang unggul dan mandiri.</b>										
Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang didukung ekosistem pembelajaran dengan kurikulum, dosen, dan metode pembelajaran yang berkualitas.	<b>Meningkatkan nilai akreditasi Lembaga &amp; Prodi</b>	<b>Nilai akreditasi</b>	-	<b>BAIK,C,C</b>	<b>BAIK,C,C</b>	<b>BAIK,BS,BS,C</b>	<b>BAIK,BS,BS,BS</b>	<b>BS,BS,BS,BS</b>	<b>BS,BS,BS,BS</b>	Direktur
	Meningkatnya kualifikasi kompetensi tenaga pendidik	Jumlah sertifikasi dosen	%	8%	8%	17%	25%	25%	58%	Direktur
	Meningkatnya jumlah tenaga pendidik	terpenuhinya 5 dosen TI	%	-	-	-	2	3	5	Direktur
	Berjalannya SiAKAD, LMS terintegrasi dengan feeder LLDIKTI	Aktivitas lembaga berbasis aplikasi Siakad	% Aktivitas	10%	50%	75%	90%	100%	100%	Pudir I
	Berjalannya Sistem Penjaminan Mutu Internal	Aktivitas lembaga dijalankan sesuai SOP	% Aktivitas	30%	60%	90%	100%	100%	100%	PPM

MISI	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN								PELAKSANA
		Indikator	Satuan	Kinerja Awal (2021)	Target Kinerja					
					2022	2023	2024	2025	2026	
	Berjalannya kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Implementasi kurikulum MBKM pada semua Prodi	%	0%	33%	100%	100%	100%	100%	Pudir I
	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Pendidikan	% standard minimal sarana kuliah	%	17%	33%	50%	67%	83%	100%	Pudir II
	Meningkatnya hubungan pembinaan institusi oleh LLDIKTI	Sasaran akademk berjalan sesuai rencana	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Direktur
	Tersedianya sumber dana operasional pendidikan berasal dari luar	Nlai proyek yang dikerjakan		0	1	2	2	3	3	Direktur PT
	<b>Meningkatkan Jumlah Mahasiswa</b>									
	Meningkatnya minat lulusan SLTA kuliah di ATP	Jumlah calon mahasiswa	Siswa	75	75	100	125	125	150	Pudir III

MISI	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN								PELAKSANA
		Indikator	Satuan	Kinerja Awal (2021)	Target Kinerja					
					2022	2023	2024	2025	2026	
Menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti yang luhur, mandiri dan berjiwa kewirausahaan.	<b>Meningkatkan Attitude, kemandirian dan kewirausahaan Mahasiswa</b>									
	Meningkatnya disiplin, tanggung jawab, kemandirian dan sikap mahasiswa	% Kehadiran, penyelesaian tugas	%	NA	55%	60%	70%	80%	90%	Pudir III
	Meningkatnya keinginan berwirausaha	Jumlah Mahasiswa yang menjalankan usahanya	Siswa	0	0	1	2	3	4	Pudir III
Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan	<b>Berperan serta dalam pembangunan daerah melalui pemanfaatan Teknologi Informasi, Manajemen, Akuntansi, Kewirausahaan</b>									

MISI	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN								PELAK-SANA
		Indikator	Satuan	Kinerja Awal (2021)	Target Kinerja					
					2022	2023	2024	2025	2026	
yang bermanfaat bagi masyarakat, industri, pemerintah daerah dan pemerintahan desa	Meningkatnya produk penelitan dosen	Jumlah penelitian	penelitian		4	4	5	6	9	LPPM
	Meningkatnya produk pengabdian kepada masyarakat	Jumlah pengabdian kepada masyarakat	PKM		3	4	5	6	6	LPPM
Pengelolaan institusi dilakukan dengan prinsip tata pamong yang baik guna terciptanya suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Dosen, Tenaga	<b>Menjaga keberlangsungan institusi ATP</b>									
	Adanya tenaga pendidik dan kependidikan berstatus pegawai tetap	Jumlah tenaga tetap pendidik dan kependidikan	Orang	0	8	4	1	1	1	Direktur
	Meningkatnya program peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan	Jumlah pelatihan	Jumlah sertifikat /bukti yang diperoleh	NA	20	25	30	30	30	Pudir I

MISI	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR SASARAN								PELAKSANA
		Indikator	Satuan	Kinerja Awal (2021)	Target Kinerja					
					2022	2023	2024	2025	2026	
Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu pengetahuan dan teknologi	<b>Meningkatkan akuntabilitas pengelolaan institusi ATP</b>									
	Adanya laporan kinerja dan evaluasi institusi tiap periode	Terbitnya laporan kinerja	Bulan	NA	Triwulan 4	Triwulan 1,2,3,4	Triwulan 1,2,3,4	Triwulan 1,2,3,4	Triwulan 1,2,3,4	Prodi, Pudir I
	Penyusunan anggaran berbasis pada rencana kegiatan	Terbitnya rencana anggaran kerja tahunan	Bulan	NA	Nopember	Nopember	Nopember	Nopember	Nopember	Direktur

A background image showing a person's hands holding and reading a document. The person is wearing a blue and white patterned shirt. The image is partially obscured by a white rectangular frame.

# **BAB IV**

## **STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN, DAN PROGRAM**

**AMIK TARUNA PROBOLINGGO**

## **BAB IV**

### **STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN, DAN PROGRAM**

Strategi, arah kebijakan dan program merupakan rumusan perencanaan komprehensif mengenai metode atau pendekatan dalam mencapai tujuan dan khususnya sasaran RENSTRA sebagai upaya mewujudkan efektifitas dan efisiensi

Strategi, arah kebijakan dan program disusun dari serangkaian proses perencanaan strategik, yang dirumuskan dengan mempertimbangkan permasalahan dan isu strategis yang harus dihadapi selama 5 tahun kedepan. Perumusan strategi, arah kebijakan dan program merupakan proses *consecutive* dan saling berhubungan satu dengan lainnya. Berdasarkan Permasalahan serta Isu strategis, maka rumusan strategi, arah kebijakan dan program selama 5 (lima) Tahun 2022-2026 dapat dijabarkan sebagai berikut.

#### **4.1 STRATEGI**

Strategi merupakan serangkaian upaya yang berisikan gambaran proses pencapaian sasaran. Strategi memperhatikan faktor internal dan eksternal di lingkungan AMIK Taruna Probolinggo. Untuk itu strategi menjadi salah satu rujukan penting dalam perencanaan AMIK Taruna Probolinggo (*strategy focussed-management*) untuk mencapai tujuan. Berikut strategi strategi pembenahan AMIK Taruna Probolinggo :

4. Percepatan peningkatan kualifikasi & Kompetensi dosen
5. Rekruting dosen melalui proses pengkaderan dari mahasiswa selain rekruting dari luar
6. Percepatan implementasi Sistem Informasi Akademik terintegrasi yang sinkron dengan feeder LLDKTI
7. Percepatan implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal

8. Percepatan penyusunan kurikulum MBKM
9. Percepatan penyediaan sarana untuk kuliah pagi/siang
10. Penyediaan sarana untuk Unit Kegiatan Mahasiswa
11. Peningkatan frekuensi pertemuan dengan LLDIKTI, pembinaan PTS
12. Mendirikan badan usaha di bidang Informatik Komputer dan Manajemen .
13. Penguatan daya tarik ATP mengikuti pola pikir kekinian lulusan SLTA
14. Membangun kerjasama dengan Sekolah Menengah Vokasi dalam rangka kegiatan pembinaan
15. Mendekatkan lokasi kuliah dengan sumber calon mahasiswa di kota Probolinggo
16. Penguatan dan pengayaan Unit Kegiatan Mahasiswa
17. Menjalankan Kegiatan wirausaha dalam program MBKM
18. Peningkatan kerjasama dengan pemerintah daerah, pemerintahan desa, lembaga pendidikan SLTA dan Dunia Usaha dan Industri, sebagai obyek penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
19. Merealisasikan status kepegawaian bersamaan dengan pengendalian biaya dan peningkatan penerimaan
20. Pengayaan kompetensi dosen dilaksanakan melalui pelatihan atau seminar.
21. Penggunaan aplikasi SIAKAD sebagai basis data evaluasi kinerja pendidikan, dan aplikasi Sistem Informas Akuntansi institusi sebagai basis data kinerja keuangan.
22. Rencana kerja tahunan disusun berdasarkan RENSTRA 2022-2026

## **4.2 ARAH KEBIJAKAN**

Arah kebijakan merupakan suatu bentuk konkrit dari usaha pelaksanaan perencanaan yang memberikan arahan dan panduan agar lebih optimal dalam menentukan dan mencapai tujuan. Selain itu, arah kebijakan juga merupakan pedoman untuk menentukan tahapan selama lima tahun guna mencapai sasaran RENSTRA secara bertahap.

Penyusunan arah kebijakan didasarkan pada visi dan misi dengan memperhitungkan semua potensi, peluang, kendala, serta ancaman yang mungkin timbul selama masa periode 5 tahun.

Berikut arah kebijakan AMIK Taruna 5 tahun kedepan agar mencapai tujuan :

Misi	Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang didukung ekosistem pembelajaran dengan kurikulum, dosen, dan metode pembelajaran yang berkualitas.	<b>Meningkatkan nilai akreditasi Lembaga &amp; Prodi</b>	Meningkatnya kualifikasi & kompetensi tenaga kependidikan	Percepatan peningkatan kualifikasi & Kompetensi dosen	1. Memberikan beasiswa dosen untuk tugas belajar S2 2. Memberikan dorongan, support dan bantuan kepada dosen untuk mengurus jabatan akademik
		Meningkatnya jumlah tenaga kependidikan	Rekrutng dosen melalui proses pengkaderan dari mahasiswa selain rekrutng dari luar	1. Mengadakan seleksi mahasiswa untuk calon dosen. 2. Memberikan beasiswa kepada calon dosen untuk tugas belajar
		Berjalannya SiAKAD terintegrasi dengan feeder LLDIKTI, untuk pelaporan dan akreditasi	Percepatan implementasi Sistem Informasi Akademik terintegrasi yang sinkron dengan feeder LLDIKTI	Implementasi SiAKAD menggunakan jasa sewa aplikasi, server dan keamanan berbasis Web dan Android
		Berjalannya Sistem Penjaminan Mutu Internal	Percepatan implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal	1. Mengimplementasikan SiAKAD sebagai basis data pelaksanaan SPMI 2. Menjalankan Monev pembelajaran
		Berjalannya kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)	Percepatan penyusunan kurikulum MBKM	Pelaksanaan kurikulum MBKM di arahkan pada DUDIKA daerah Probolinggo raya dan penyangga
		Meningkatnya Sarana dan Prasarana Pendidikan	Percepatan penyediaan sarana untuk kuliah pagi/siang	Penguatan pelaksanaan kuliah pagi/siang
			Penyediaan sarana untuk Unit Kegiatan Mahasiswa	Penguatan dan pengayaan Unit Kegiatan Mahasiswa

Misi	Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
		Meningkatnya hubungan pembinaan institusi oleh LLDIKTI	Peningkatan frekuensi pertemuan dengan LLDIKTI, pembinaan PTS	Memilih LLDIKTI untuk membimbing institusi ATP menjalankan Renstra ini melalui program pembinaan PT
		Tersedianya sumber dana operasional pendidikan berasal dari luar dana dari mahasiswa	Mendirikan badan usaha di bidang Informatika Komuter dan Manajemen .	Mendirikan badan usaha berbentuk PT sebagai sumber pendapatan institusi, sekaligus sebagai tempat belajar bagi mahasiswa
	<b>Meningkatkan Jumlah Mahasiswa</b>	Meningkatnya minat lulusan SLTA kuliah di ATP	Penguatan daya tarik ATP mengikuti pola pikir kekinian lulusan SLTA	1. Menjalankan fungsi kehumasan
2. Penguatan dan pengayaan Unit Kegiatan Mahasiswa				
3. Mengupayakan kuota beasiswa dari pemerintah				
4. Membuka jalur masuk ATP melalui kerjasama ATP dan SMK				
5. Pengadaan kegiatan lomba yang menarik minat siswa				
Membangun kerjasama dengan Sekolah Menengah Vokasi dalam rangka kegiatan pembinaan			1. Mengambil peran aktif sebagai perguruan tinggi vokasi membina Sekolah Menengah Kejuruan dalam satu Direktorat Jendral Vokasi 2. Mendekatkan ATP dengan sumber calon mahasiswa	
Mendekatkan lokasi kuliah dengan sumber calon mahasiswa di kota Probolinggo	Membuka kelas kuliah sore hari di Kota Probolinggo melalui kerjasama ATP dan SMK Vokasi di kota Probolinggo			

Misi	Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti yang luhur, mandiri dan berjiwa kewirausahaan.	<b>Meningkatkan Attitude, kemandirian dan kewirausahaan Mahasiswa</b>	Meningkatnya disiplin, tanggung jawab, kemandirian dan sikap mahasiswa	Penguatan dan pengayaan Unit Kegiatan Mahasiswa	Mewajibkan setiap mahasiswa untuk mengikuti salah satu kegiatan dalam Unit Kegiatan Mahasiswa
		Meningkatnya keinginan berwirausaha	Menjalankan Kegiatan wirausaha dalam program MBKM	Penguatan dan pengayaan kurikulum pada mata kuliah kewirausahaan
Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan yang bermanfaat bagi masyarakat, industri, pemerintah daerah dan pemerintahan desa	<b>Berperan serta dalam pembangunan daerah melalui pemanfaatan Teknologi Informasi , Manajemen, Akuntansi, Kewirausahaan</b>	Meningkatnya produk penelitian dosen	Peningkatan kerjasama dengan pemerintah daerah, pemerintahan desa, lembaga pendidikan SLTA dan Dunia Usaha dan Industri, sebagai obyek penelitian	1. Penguatan dan pengayaan bidang penelitian
		Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Peningkatan kerjasama dengan pemerintah daerah, pemerintahan desa, lembaga pendidikan SLTA dan Duna Usaha dan Industri, sebagai obyek pengabdian kepada masyarakat	2. Memberikan insentif untuk penelitian idem

Misi	Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
<p>Pengelolaan institusi dilakukan dengan prinsip tata pamong yang baik guna terciptanya suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Dosen, Tenaga Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu pengetahuan dan teknologi</p>	<p><b>Menjaga keberlangsungan institusi ATP</b></p>	<p>Adanya tenaga pendidik dan kependidikan berstatus pegawai tetap</p>	<p>Merealisasikan status kepegawaian bersamaan dengan pengendalian biaya dan peningkatan penerimaan</p>	<p>1. Implementasi Sistem Informasi Akuntansi institusi untuk mengukur kinerja keuangan institusi yang digunakan sebagai dasar rencana pengembangan</p>
		<p>Meningkatnya program peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan</p>	<p>Pengayaan kompetensi dosen dilaksanakan melalui pelatihan atau seminar</p>	<p>2. Pelaksanaannya bertahap</p> <p>Pengayaan kompetensi diutamakan pada materi pembuatan Web, aplikasi Android dan IoT</p>
	<p><b>Meningkatkan akuntabilitas pengelolaan institusi ATP</b></p>	<p>Adanya laporan kinerja dan evaluasi institusi tiap periode</p>	<p>Penggunaan aplikasi SIAKAD sebagai basis data evaluasi kinerja pendidikan, dan aplikasi Sistem Informasi Akuntansi institusi sebagai basis data kinerja keuangan.</p>	<p>Evaluasi kinerja dilaksanakan setiap 3 (tiga) bulan, evaluasi keuangan dilaksanakan setiap bulan</p>
		<p>Penyusunan anggaran berbasis pada rencana kegiatan</p>	<p>Rencana kerja tahunan disusun berdasarkan RENSTRA 2022-202</p>	<p>Setiap bulan Nopember draft rencana kegiatan dari masing2 unit sudah mulai dibahas, dan disahkan pada bulan Desember</p>

### **4.3 PROGRAM**

Langkah selanjutnya adalah merumuskan program. Tahap ini sangat penting dalam perumusan RENSTRA karena hasil dari perumusan program menghasilkan rencana kerja yang kongkret dalam bentuk program prioritas. Urgensi lain adalah juga karena perumusan program prioritas adalah inti dari perencanaan strategis itu sendiri yang paling tidak mampu merefleksikan tujuan strategis dalam 5 (lima) tahun.

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana			
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026				
1	Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang didukung ekosistem pembelajaran dengan kurikulum, dosen, dan metode pembelajaran yang berkualitas.	<b>Meningkatkan nilai akreditasi Lembaga &amp; Prodi</b>														
			Meningkatnya kualifikasi & kompetensi tenaga pendidikan	% Jumlah sertifikasi dosen	Peningkatan kualifikasi pendidikan dosen . S1 ke S2	Jumlah Dosen S2	1. Penyusunan SOP Seleksi dosen yang akan menerima program	Tersedian ya SOP								Pudir II
									Ada	Ada	Ada	Ada	Ada			
								2. Seleksi calon dosen penerima program	sesuai jadwal	-	-	Juli	Juli	Juli		Direktur
								3. Kontrak program	Jumlah dosen	2		1	1	1		Direktur
						Peningkatan kompetensi dosen	Jumlah Dosen tersertifikasi	1 Pendataan & Perekaman portofolio dosen	% Kelengkapan	50	75	100	100	100		Pudir II
								2 Peningkatan Jabatan Akademik dosen	Syarat terpenuhi	3	5	2	2	2		Pudir II
								3 Pengajuan Sertifikasi dosen	Syarat terpenuhi	1	0	0	2	3		Pudir II
				Meningkatnya jumlah dosen	% dari standard jumlah dosen	Rekruting dosen melalui proses pengkaderan dari mahasiswa selain rekruting dari luar	Jumlah Dosen	1. Penyusunan SOP Seleksi dosen yang akan menerima program	Tersedian ya SOP	100						Pudir II
								2. Seleksi mahasiswa penerima program	sesuai jadwal	Juli	Juli	Juli				Pudir II
									Jumlah mahasiswa ikut program	1	1	1	0	0		Direktur
						Rekruting dosen dari luar	Jumlah Dosen	Membuka penerimaan dosen			1				1	Direktur

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026	
		Berjalannya SiAKAD terintegrasi dengan feeder LLDIKTI	% Aktivitas lembaga berbasis aplikasi Siakad	Penyiapan SDM SiAKAD	Jumlah SDM yang terlibat kegiatan Akademik menjalankan SiAKAD	1. Pelatihan tenaga kependidikan	% yang menjalankan SiAKAD	50%	100%	100%	100%	100%	Pudir I
						2. Pelatihan tenaga dosen	% yang menjalankan SiAKAD	50%	100%	100%	100%	100%	Pudir I
						3. Pelatihan Pembuatan perangkat pembelajaran	% perangkat pembelajaran dalam SiAKAD	17%	50%	83%	100%	100%	Pudir I
				Pengadaan layanan server, aplikasi dan keamanan SiAKAD	Tersedia ya layanan	Kontrak dengan penyedia jasa	Pengesahan kontrak	Juli					Pudir I
				Implementasi Si AKAD	% aktivitas akademik menggunakan Si AKAD	Penyusunan SOP modul SiAKAD	tersedia ya SOP	20%	40%	60%	80%	100%	Pudir I
		Evaluasi kepatuhan pelaksanaan SOP SiAKAD	NCP			40%	30%	20%	10%	0%	Prodi		
		Berjalannya Sistem Penjaminan Mutu Internal	Aktivitas lembaga dijalankan sesuai SOP	Penetapan Standar SPMI	Terpenuhi nya dokumen mutu minimal	Evaluasi dan pemenuhan Dokumen Mutu	% pemenuhan dokumen mutu	60	80	100	100	100	PPM
				Pelaksanaan Standar SPMI	% ketercapaian pelaksanaan Standar Mutu	Menjalankan SPMI	% pelaksanaan SPMI	40	70	90	100	100	PPM
				Evaluasi (Pelaksanaan) SPMI	Terlaksananya Evaluasi	- Monev Tridharma	% pelaksanaan monev	100	100	100	100	100	PPM
		- Audit Mutu Internal (AMI)	% pelaksanaan AMI			100	100	100	100	100	PPM		

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana	
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026		
				Pengendalian	Terlaksananya Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)	Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen	% pelaksanaan RTM	100	100	100	100	100	PPM	
				Peningkatan Mutu	Adanya peningkatan standar mutu	Meningkatkan standar mutu pembelajaran	% peningkatan standar pembelajaran	33%	50%	67%	83%	100%	PPM	
						Meningkatkan standar mutu penelitian	% peningkatan standar penelitian	33%	50%	67%	83%	100%	PPM	
						Meningkatkan standar mutu pengabdian kepada masyarakat	% peningkatan standar PkM	33%	50%	67%	83%	100%	PPM	
		Berjalannya kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)	Ada SOP, Evaluasi, kerjasama DUDIKA dalam rangka pelaksanaan MBKM	Penyesuaian kurikulum berbasis MBKM dan pemenuhan perangkat pembelajaran	Tersusun Buku kurikulum berbasis MBKM	Penyusunan/Penyesuaian Kurikulum berbasis MBKM	% Tersusun Buku kurikulum berbasis MBKM	100	100	100	100	100	Pudir I, Kaprodi	
						Ada SOP program MBKM	Penyusunan panduan pelaksanaan program MBKM	% Ketersediaan buku panduan MBKM	100	100	100	100	100	Pudir I, Kaprodi
							Penyusunan RPS Per Matakuliah	% Ketersediaan RPS per matakuliah	50	70	100	100	100	Pudir I, Kaprodi
							Terlaksananya program MBKM	Program magang Dudika	Jumlah prodi pelaksanaan	1	3	3	3	3

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026	
					dalam kurikulum	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	Jumlah prodi pelaksanaan	1	3	3	3	3	Pudir I, Kaprodi
						Membangun Desa / KKN Tematik	Jumlah prodi pelaksanaan	1	3	3	3	3	Pudir I, Kaprodi
						Kewirausahaan	Jumlah prodi pelaksanaan	1	3	3	3	3	Pudir I, Kaprodi
					Ada Monev program MBKM	Monev program MBKM	% Monev	100	100	100	100	100	Pudir I, Kaprodi, PPM
				Monev Pelaksanaan Pembelajaran	Ada Monev Pelaksanaan Pembelajaran	Monev Proses Pembelajaran	% Monev	100	100	100	100	100	Pudir I, Kaprodi, PPM
						Monev Hasil Pembelajaran	% Monev	100	100	100	100	100	Pudir I, Kaprodi, PPM
		Meningkatnya Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Terpenuhinya sarana dan prasarana pembelajaran	Penyediaan sarana dan prasarana pembelajaran	Tersedianya sarana dan prasarana pembelajaran	Penyediaan Ruang Kelas untuk pembelajaran	Tersedianya ruang kelas	2	4	6	8	10	Direktur
						Penyediaan fasilitas internet yang memadai	% Tersedianya sarana bandwidth (0.76KBps/mhs)	100	100	100	100	100	Pudir II

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026	
						Penyediaan buku perpustakaan <i>offline</i> dan <i>online</i>	Tersedianya sarana perpustakaan <i>offline</i> dan <i>online</i>	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Pudir II
						Penyediaan sarana untuk Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)	Tersedianya sarana untuk UKM	60%	80%	100%	100%	100%	Pudir III
		Meningkatnya hubungan pembinaan institusi oleh LLDIKTI	Jumlah pertemuan ke LLDIKTI	Konsultasi ke LLDIKTI	Jumlah kunjungan konsultasi	Konsultasi bidang kelembagaan	Jumlah kunjungan konsultasi	2	2	2	2	2	Direktur
						Konsultasi bidang akademik	Jumlah kunjungan konsultasi	2	2	2	2	2	Pudir I
						Konsultasi bidang kemahasiswaan	Jumlah kunjungan konsultasi	2	2	2	2	2	Pudir III
						Konsultasi bidang kepegawaian	Jumlah kunjungan konsultasi	2	2	2	2	2	Pudir II
		Tersedianya sumber dana operasional pendidikan berasal dari eksternal	Peningkatan sumber dana operasional dari eksternal	Pendirian badan usaha berbentuk PT sebagai sumber pendapatan institusi, sekaligus sebagai tempat belajar bagi mahasiswa	PT memiliki unit usaha/PT	Pengurusan ijin pendirian PT	- Adanya surat Ijin Pendirian PT	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Direktur
						Pengerjaan proyek sistem informasi beserta perangkat pendukungnya	- Jumlah Kontrak Kerja dan	1	2	2	3	3	Dir. PT

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026	
							Implementasi						
		<b>Meningkatkan Jumlah Mahasiswa</b>											
		Meningkatnya minat lulusan SLTA kuliah di ATP	Jumlah calon mahasiswa	Promosi potensi ATP	Terlaksana anya promosi	Kerjasama dengan SMK/ sederajat	Jumlah kontrak kerja sama	6	8	10	12	14	UPT Kerjasama
						Pengadaan kegiatan lomba yang menarik minat siswa	Jumlah kegiatan lomba	2	2	2	2	2	Pudir III
						Penggunaan media sosial sbg promosi	Jumlah informasi ATP yang diupload	36	36	36	36	36	Pudir III
						PKM dan Bakti Sosial	Jumlah kegiatan yang dilaksanakan	3	3	3	3	3	Pudir III, LPPM
				Mendekatkan lokasi kuliah dengan sumber calon mahasiswa di kota Probolinggo	Tersedianya lokasi kuliah dg sumber calon mahasiswa	Menyusun kajian pelaksanaan & keuangan kelas di kota Probolinggo	Adanya kajian pelaksanaan & keuangan	Ada					UPT Kerjasama
						Menjajaki beberapa SMK Vokasi di kota Probolinggo untuk kerjasama membuka kelas kuliah ATP	Adanya kerjasama ATP dan SMK Vokasi	Ada					UPT Kerjasama
						Membuka kelas kuliah sore hari di Kota Probolinggo melalui kerjasama ATP dan SMK Vokasi di kota Probolinggo	Jumlah mahasiswa di kampus probolinggo	25	50	75	75	75	Direktur

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana			
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026				
2	Menghaskan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti yang luhur, mandiri dan berjiwa kewirausahaan.	<b>Meningkatkan Attitude, kemandirian dan kewirausahaan Mahasiswa</b>														
		Meningkatnya disiplin, tanggung jawab, kemandirian dan sikap mahasiswa		Penguatan dan pengayaan Unit Kegiatan Mahasiswa	Jumlah Mahasiswa yang Mengikuti UKM	Mengadakan kegiatan UKM IT, UKM Keagamaan, UKM Seni, UKM Pecinta Alam, UKM Olah Raga, UKM Jurnalistik	Jumlah Mahasiswa yang aktif mengikuti UKM	75	100	125	150	200				
		Meningkatnya keinginan berwirausaha		Penguatan dan pengayaan kurikulum pada mata kuliah kewirausahaan	Tersedianya SKS MK Kewirausahaan di masing-masing Prodi	Kegiatan Tridharma pembelajaran (Kewirausahaan/Digital Marketng)  Kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka kegiatan wirausaha	Jumlah Mahasiswa yang mampu melakukan bisnis Online/Offline  Jumlah Mahasiswa yang menjalankan usahanya	5	10	10	15	20	0	1	2	3

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana	
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026		
3	Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan yang bermanfaat bagi masyarakat, industri, pemerintah daerah dan pemerintahan desa	<b>Berperan serta dalam pembangunan daerah melalui pemanfaatan Teknologi Informasi, Manajemen, Akuntansi, Kewirausahaan</b>												
			Meningkatnya produk penelitian dosen	% Penelitian dosen	Mengikutsertakan pelatihan/workshop penelitian	jumlah jurnal terpublikasi	1. Mengikutsertakan pelatihan artikel ilmiah	jumlah dosen yang terlatih	4	4	5	6	9	LPPM
							2. Mengadakan Forum Diskusi Tema Penelitian terkini	Jumlah Kegiatan Forum Diskusi	1	2	2	3	3	LPPM
					Membangun Jurnal Institusi	jumlah artikel institusi	Mengadakan Sosialisasi Jurnal Institusi	Jumlah Kegiatan Sosialisasi	0	0	0	1	1	LPPM
					Peningkatan Kegiatan Pengelolaan Unit	% Terlaksananya standar pengelolaan	1. Melengkapi SOP	Tersedianya SOP	7	8	8	9	9	LPPM
							2. Mengadakan Forum Diskusi pelaksanaan SOP	Jumlah Kegiatan Forum Diskusi	1	1	2	2	2	LPPM
					Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat	% Pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen	Mengikutsertakan pelatihan/workshop pengabdian kepada masyarakat	Jumlah pengabdian kepada masyarakat	1. Mengikutsertakan pelatihan artikel ilmiah terkait pengabdian Masyarakat	jumlah dosen yang terlatih	3	4	5	6
			Peningkatan Kegiatan Pengelolaan Unit	% Terlaksananya			1. Melengkapi SOP	Tersedianya SOP	7	8	8	9	9	LPPM

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana		
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026			
					standar pengelolaan	2. Mengadakan Forum Diskusi pelaksanaan SOP	Jumlah Kegiatan Forum Diskusi	1	1	2	2	2	LPPM		
4	<p>Pengelolaan institusi dilakukan dengan prinsip tata pamong yang baik guna terciptanya suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Dosen, Tenaga Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu</p>	<b>Menjaga keberlangsungan institusi ATP</b>													
			Adanya tenaga dosen dan kependidikan berstatus pegawai tetap	Jumlah tenaga tetap pendidik dan kependidikan	Pengendalian biaya dan peningkatan pendapatan	Terlaksananya pengendalian biaya dan peningkatan pendapatan	Penyampaian Rencana Anggaran kepada Yayasan untuk dibahas bersama guna mendapat persetujuan	Terlaksana sesuai jadwal	Pebruari	Deseember 2022	Deseember 2022	Deseember 2022	Deseember 2022	Direktur	
							Pengendalian biaya dengan melakukan kegiatan berdasarkan anggaran yang telah disetujui atau menggunakan anggaran kegiatan lain jika kegiatan yang akan dijalankan tidak ada dalam anggaran	% Realisasi biaya tidak melebihi total anggaran	100%	100%	100%	100%	100%	Pudir II	
							Implementasi sistem informasi akuntansi di ATP, untuk mengukur kinerja keuangan institusi yang digunakan sebagai dasar rencana pengembangan	Terlaksana sesuai jadwal	100%						Pudir II
					Evaluasi tenaga dosen dan kependidikan		Penyusunan Evaluasi tenaga dosen dan tenaga kependidikan (review statuta ATP)	Adanya SOP Evaluasi dosen dan tenaga	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada		Pudir II

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana	
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026		
	pengetahuan dan teknologi						kependidikan (review statuta)							
						Penyusunan sistem kepersonaliaan dan penggajian tenaga dosen dan tenaga kependidikan (review statuta ATP)	Adanya sistem kepersonaliaan dan penggajian tenaga dosen dan tenaga kependidikan (review statuta ATP)	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Direktur	
						Pelaksanaan Evaluasi tenaga dosen dan tenaga kependidikan	Jumlah dosen dan tendik	8	4	1	1	1	Direktur	
		Meningkatnya program peningkatan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan	Jumlah pelatihan	Peningkatan kompetensi dosen melalui kegiatan pelatihan, workshop dan sejenisnya	Jumlah Pelatihan/ Workshop/ Lokakarya /Seminar yang sesuai Kompetensi Dosen	Penyertaan dosen dalam kegiatan Pelatihan/Workshop/Lokakarya/Seminar dan upgrade iptek Dosen	Jumlah sertifikat/ bukti yang diperoleh	20	25	30	30	30	Pudir I	
		<b>Meningkatkan akuntabilitas pengelolaan institusi ATP</b>												

No	Misi	Tujuan / Sasaran	Indikator	Program dan Indikator Kinerja		Kegiatan dan Indikator Kinerja		Target Kinerja					Pelaksana
				Program	Indikator Kinerja	Kegiatan	Indikator Kinerja	2022	2023	2024	2025	2026	
		Adanya laporan kinerja dan evaluasi institusi tiap periode	Terbitnya laporan kinerja	Pembangunan basis data kegiatan institusi dengan aplikasi SIAKAD dan Sistem Informasi Institusi	Tersedianya data untuk penyusunan laporan kinerja	Menyusun laporan keuangan setiap bulan	sesuai jadwal	minggu pertama bulan berikutnya dimulai juli	minggu pertama bulan berikutnya	Pudir II			
Membahas laporan keuangan bulanan	sesuai jadwal					Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Pudir II		
Menyusun laporan kegiatan setiap 3 bulan	sesuai jadwal					Triwulan 4	Triwulan 1,2,3,4	Triwulan 1,2,3,4	Triwulan 1,2,3,4	Triwulan 1,2,3,4	Prodi, Pudir I		
Membahas laporan kegiatan setiap 3 bulanan	sesuai jadwal					Idem	Idem	Idem	Idem	Idem	Prodi, Pudir I		
	Penyusunan anggaran berbasis pada rencana kegiatan					Menyusun rencana kerja tahunan berdasarkan RENSTRA	sesuai jadwal	Agustus	Agustus	Agustus	Agustus	Agustus	Pengurus
Membahas dan menetapkan rencana kerja tahunan						sesuai jadwal	September	September	September	September	September	Direktur	
Penyusunan, pembahasan dan penetapan Anggaran Kerja tahunan						sesuai jadwal	November	November	November	November	November	Direktur	

# BAB V

## PENUTUP



AMIK TARUNA PROBOLINGGO

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Strategis AMIK Taruna Probolinggo periode 2022-2026 merupakan dasar penyusunan dan pedoman untuk kegiatan operasional seluruh komponen yang ada di lingkungan AMIK Taruna Probolinggo baik yang ada di Program Studi, , Bagian dan unit kerja yang ada.

Rencana Strategis ini akan diturunkan ke dalam Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja AMIK Taruna Probolinggo. Keberadaan rencana strategis ini diharapkan mampu mendorong akselerasi capaian visi, misi, tujuan, dan sasaran AMIK Taruna Probolinggo untuk lima tahun mendatang.

Kepatuhan dan keselarasan seluruh sivitas akademika dalam memahami dan menjalankan rencana strategis ini menjadi kunci utama keberhasilan AMIK Taruna Probolinggo. Rencana Strategis ini akan ditinjau setiap tahunnya. Kegiatan dan program yang belum sesuai dengan rencana strategis akan diselaraskan. Apabila terjadi perubahan lingkungan strategis yang mengakibatkan kendala besar dalam implementasi rencana strategis, maka akan dilakukan penyesuaian untuk mengantisipasi perubahan.